

内定率91% | 難易度の高い転職実現を支援する
業界No.1転職スクール『COMPASSキャリア』監修

内定者の志望動機[未経験]

経理職

Accounting

作成のコツと内定の極意

02 COMPASSキャリアのご紹介

未経験からの内定獲得率91%。

難易度の高い転職支援で選ばれる転職スクール。

COMPASSキャリアは、

単なる「転職ノウハウ」ではなく、

「人生の軸をつくるキャリア戦略」を
提供しています。

[特徴]

- ・ 30回以上の手厚い面談
- ・ エージェントに依存しない本質的な転職
- ・ 完全個別対応のキャリアコーチング
- ・ プロによる職務経歴書・面接対策の徹底サポート
- ・ 自己理解から転職支援まで一貫
- ・ 理想のキャリアプランが見つかる

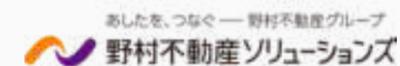


03 COMPASSキャリアのご紹介

これまでの支援実績(一部)

- ・ 35歳介護職→フルリモート人事へ (未経験)
- ・ コールセンター→大手企業の採用担当へ
- ・ 主婦ブランク4年→年収700万の営業企画へ
- ・ 品質管理→未経験の経理職へ
- ・ 銀行受付→上場企業の財務職へ
- ・ 飲食店→大手コンサルティング企業へ
- ・ 41歳パート→未経験で有名企業の経理へ
- ・ 教員→大手の人材業界へ
- ・ 32歳派遣社員→未経験で人事職へ

内定企業 (一部)



04 この資料の使い方と活用方法

この資料は、未経験から転職を目指す方が、書類選考を突破し面接に繋げるための「志望動機づくり」を徹底解説したものです。

実際に選考で使用された志望動機をもとに、評価される理由や文章構成のポイント、NG例の改善案、面接で深掘られる質問までを網羅しました。

[活用方法]

1. 実例を読む：

→ **志望動機をまず全文確認**

2. 解説で理解：

→ **なぜ、どの表現が評価されたかを把握**

3. 改善案で学ぶ：

→ **NG例と比較して説得力の差を理解**

4. 面接対策に繋げる：

→ **質問集を使って面接準備**

この1冊を通じて、「書類 → 面接 → 内定」への接続率を高めましょう。

05 志望動機の基本構造

志望動機 3つの必須パート

①なぜこの会社か

企業理念や提供価値に共感し、環境や仕組みに魅力を感じていることを伝える。

②経験・強みの活かし方

過去の事務経験や業務改善の成果を、経理職に必要な「正確性」「効率性」へどう転換できるかを説明する。

③成長・貢献意欲

支払管理・仕入管理といった基礎業務から、将来的には決算・予算管理など高度業務に挑戦し、企業成長を財務面で支える姿勢を示す。

経理職の選考で重視されるポイント

✓ 数字管理の正確性とミス防止意識

✓ 期日を守るためのスケジュール管理能力

✓ チームで協力し、組織全体の成果に貢献できる協調性

✓ 学習意欲と資格取得などスキルアップの姿勢

06 志望動機(実際の文章)

私はこれまで17年間にわたり、コールセンター業務を通じて業務効率化やチームの生産性向上に取り組んでまいりました。業務フローの改善や数値管理、業務マニュアルの整備等を通じて、業務の正確性と効率性を追求しながら、組織全体の成果向上に貢献してきた経験は、私にとって大きなやりがいとなっています。これまで培ってきた正確なデータ処理能力、業務改善の推進力を活かし、経理部門でのキャリアを築いていきたいと考えております。

貴社は本当に良いモノを届けるという想いのもと、高品質な製品を提供し続けており、その姿勢に共感し、貴社の環境で変化する世の中にどのように価値やクオリティを提供するか等の課題に取り組みたいと考え志望いたしました。また、経理部門においては支払い管理や買掛金管理の正確性が求められ、企業の事業基盤を支える重要な役割を担っていると認識しております。これまでの経験を活かし、仕入・支払管理業務における正確なデータ管理と業務効率化を推進し、貴社の円滑な事業運営に貢献していきたいと考えております。また、貴社ではジョブローテーションを通じて幅広い経理業務を経験できる環境があり、将来的には決算業務や予算管理等、より高度な業務にも携わりながら、財務面から事業成長を支えていきたいと考えております。

自身としても仕事へは「環の中の一つである」という視点で社員同士の協力と連携を重視しチーム全体の目標達成に取り組んでまいりました。私の強みである「細部に目を配る力」や「正確かつ効率的な業務遂行力」は貴社においても活かせると考えております。経理業務は未経験ではありますが、日商簿記2級を取得し、現在も知識を深めながら実務に活かせるスキルの習得に努めております。貴社の一員として、積極的に学び、迅速かつ正確な業務遂行を徹底し、業務の安定運用や効率化を通じて、貴社のさらなる発展に貢献してまいります。

▼解説：

評価ポイントと作成意図

- 経験の言い換えが的確

コールセンター経験という一見経理と遠い業務を、「データ処理力」「改善推進力」に翻訳している。未経験者が経理を目指す際の王道パターン。

- 理念と業務内容を結びつけている

「良いモノを届ける姿勢に共感」→「支払い・買掛金管理で事業基盤を支える」と具体的に繋げている点が高評価。

- 将来のキャリアプランを示している

支払管理からスタートし、将来的に決算や予算管理へ挑戦するロードマップを描いているため、長期的な成長意欲が伝わる。

この志望動機は、「未経験の弱み」より「経験の強み変換」に力点を置いているため、採用担当に「入社後の成長イメージ」を具体的に与える文章になっています。

07 よくあるNG志望動機と改善ポイント

面接官が「浅い」と感じる志望動機の特徴と改善例を紹介

NG例①「数字に強いので経理をやりたいです」

改善例：「数値管理を17年間行ってきた経験から、Excelを活用した業務改善に携わって参りました。この経験を活かし、支払管理の正確性と効率化に貢献していきたいです。」

NG例②「未経験でも頑張ります」

改善例：「未経験ながら日商簿記2級を取得し、数値管理の知識を習得中です。加えて業務改善経験を活かし、支払管理業務に即戦力で貢献できると考えております。」

08 面接深掘り質問集

①未経験で経理を志望する理由は？

②コールセンターでの経験を経理にどう活かせるか？

③数字を扱う業務で意識してきたことは？

④業務改善を進めた具体的な事例は？

⑤チームで業務を分担した際に意識した点は？

⑥繁忙期でも正確性を担保する工夫は？

⑦短期間で新しい知識を習得した経験は？

⑧経理職で最も重要だと思う資質は？

⑨将来的に経理で挑戦したい業務は？

⑩日商簿記の学習をどう実務に活かす予定か？

09 自己点検チェックリスト

あなたの志望動機が、以下の観点で“刺さる内容”になっているかチェックしてみましょう！

- 「なぜこの会社なのか」が明確か
- 「なぜこの職種なのか」が伝わるか
- 過去の経験と職種がつながっているか
- 定量的な根拠が含まれているか
- 企業の特徴に合わせた表現であるか
- 社風と自分の価値観が一致しているか
- 成長意欲と貢献意欲が示されているか
- 文章が読みやすい構成になっているか
- ポジティブで前向きな印象になっているか
- 面接で深掘られても答えられる内容か

COMPASSキャリア 無料体験のご案内

この資料は、難易度の高い転職でも「納得のいく結果」を出した方々の成功事例から作成されています。
もっと自分らしいキャリアを実現したい方へ。

- ✓ 未経験でもチャンスを広げたい
- ✓ 書類が通らない原因がわからない
- ✓ 面接でどう話せばいいか不安

そう感じたら、一度「COMPASSキャリア」の無料体験へお越しくください。

- ▶ 圧倒的な対策・自己分析サポート・キャリア設計・企業選定全て伴走
- ▶ 30回以上の徹底した面談で転職成功率91%

▼無料体験の申し込みはこちら▼

[ここから予約](#)

転載・複製に関する注意

本資料の内容は、COMPASSキャリアおよびaonteによる
転職支援を目的とした独自ノウハウに基づいて制作されています。

無断転載・配布・転売は固く禁止しております。

引用・紹介を希望される場合は、事前にご連絡ください。